Università Politecnica delle Marche

Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Architettura

All'Ufficio Posta
Sede

e p.c. **Alla Ripartizione**
Contabilità Entrate e Uscite
SEDE

STRUTTURA RICHIEDENTE DIPARTIMENTO DICEA

Si richiede la spedizione, per esigenze di questa struttura, delle seguenti:

- n. ____ Posta Prioritaria Italia
- n. ____ Posta Prioritaria Estero
- n. ____ Pieghi libri (comprende libro o libro più lettera di accompagno)
- n. ____ Raccomandata (elenco Racc. in triplice copia)
- n. ____ Raccomandata A/R (elenco Racc. in triplice copia)
- n. ____ Assicurata Italia (elenco assic. in triplice copia)
- n. ____ Assicurata estera (elenco assic. In triplice copia)
- n. ____ Pacco Ordinario Italia (modello da compilare)

Mittente:

Destinatario:

Oggetto:

La relativa spesa, come quantificata dall'Ufficio Posta, dovrà gravare sul fondo _____

N.B. : il presente modulo deve essere in triplice copia

Ancona, lì.

p. Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Silvia Marcantoni

_____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO POSTA

Si attesta che il costo della spedizione come sopra indicata, ammonta a complessivi € _____.

Il Responsabile della spedizione

_____