



COMMISSIONE DI CERTIFICAZIONE
UNIVERSITÀ POLITECNICA
DELLE MARCHE

via Brece Bianche, 12 – 60131 Ancona (AN)
tel: +39 071 220 4563 / +39 335 65 99 227
fax: +39 071 220 4582

Presidente:
Prof. Giovanni Zampini g.zampini@univpm.it

<http://www.dicea.univpm.it/commissionedicertificazione>
commissione.certificazione@sm.univpm.it
commissione.certificazione@pec.univpm.it

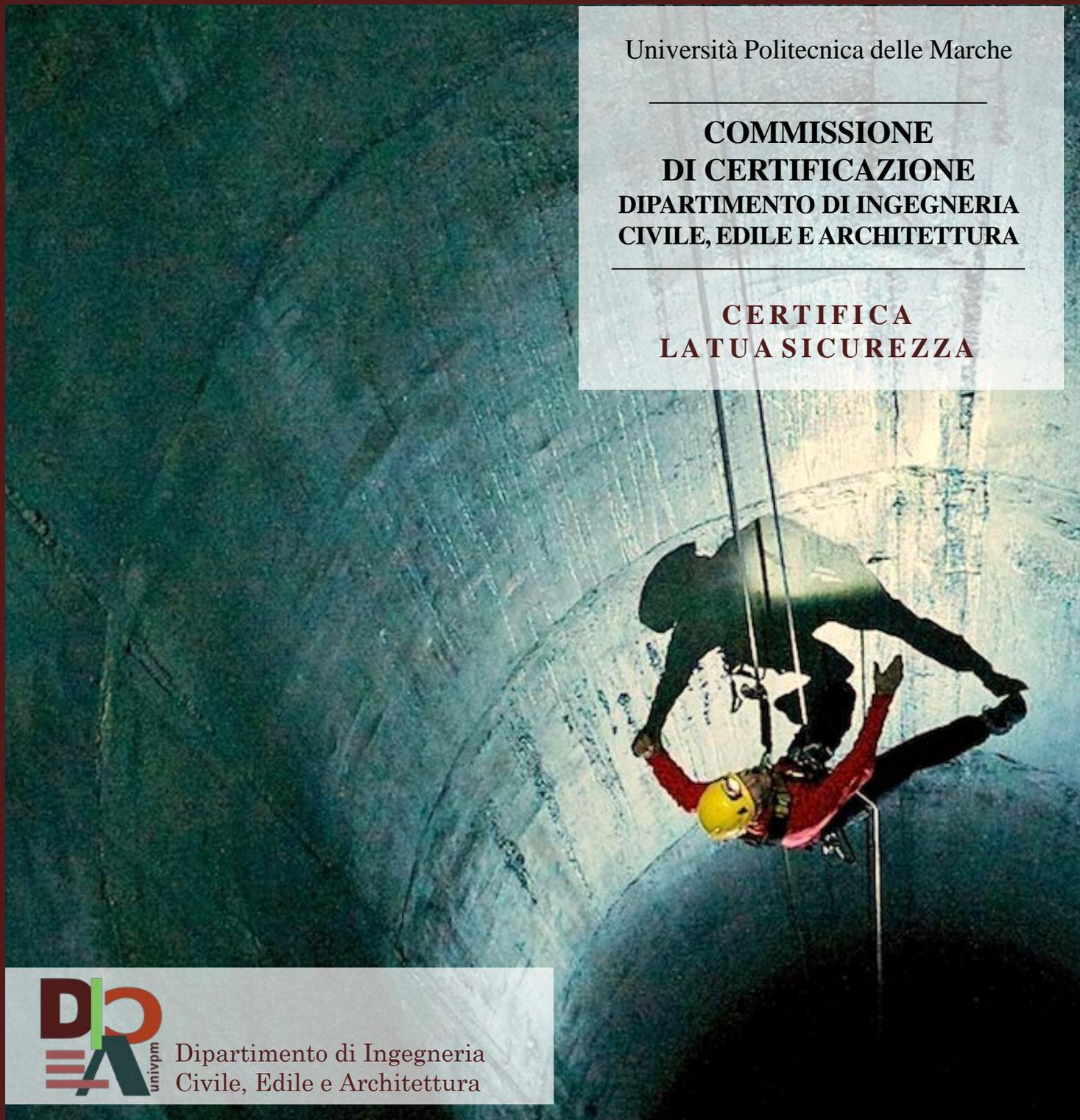
Università Politecnica delle Marche

**COMMISSIONE
DI CERTIFICAZIONE
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA
CIVILE, EDILE E ARCHITETTURA**

**CERTIFICA
LA TUA SICUREZZA**



Dipartimento di Ingegneria
Civile, Edile e Architettura



LUOGHI DI LAVORO CONFINATI O SOSPETTI DI INQUINAMENTO

LA CERTIFICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DEL DPR N. 177/2011 ATTESTA L'IDONEITÀ A OPERARE SUL MERCATO E A ESEGUIRE OPERE O SERVIZI PER LE IMPRESE.

E' OBBLIGATORIO CERTIFICARE:

- APPALTI
- SUBAPPALTI
- CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO
- CONTRATTI DI LAVORO NON STANDARD:
 - A TEMPO DETERMINATO
 - APPRENDISTATO
 - A PROGETTO

E' OPPORTUNO CERTIFICARE:

- NOLO A CALDO
- AFFIDAMENTO NEI CONSORZI
- ATI

PASSAGGI PROCEDURALI

1. ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA

LE PARTI INVIANO ALLA COMMISSIONE L'ISTANZA SOTTOSCRITTA, IL CONTRATTO ED I DOCUMENTI UTILI ALLA VALUTAZIONE DELLA POSIZIONE.

2. ISTRUTTORIA FORMALE

LA COMMISSIONE ESAMINA IL CONTRATTO ED I DOCUMENTI ALLEGATI E FORMULA ALLE PARTI UNA EVENTUALE RICHIESTA DI INTEGRAZIONI DOCUMENTALI.

3. PROVVEDIMENTO TEMPORANEO

LA COMMISSIONE EMETTE UN **PROVVEDIMENTO DI CERTIFICAZIONE TEMPORANEO** CHE ABILITA L'IMPRESA ESECUTRICE ALLO SVOLGIMENTO DEI LAVORI

4. ISTRUTTORIA SOSTANZIALE

LA COMMISSIONE PUÒ EFFETTUARE UN **SOPRALLUOGO** PRESSO IL CANTIERE E/O RICHIEDERE ALLE PARTI DI TRASMETTERE UN **REPORT FOTOGRAFICO** E DI COMPILARE UN SEMPLICE **QUESTIONARIO**.

5. PROVVEDIMENTO DEFINITIVO

AL TERMINE DELLA PROCEDURA, LA COMMISSIONE EMETTE IL **PROVVEDIMENTO DI CERTIFICAZIONE DEFINITIVO**.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- ✓ **ISTANZA DI CERTIFICAZIONE, CONTRATTO ED ALLEGATI**
- ✓ **DOCUMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (DUVRI/ DVR O PSC/POS PER I LAVORI IN TITOLO IV)**
- ✓ **DURC E CCIAA**
- ✓ **DICHIARAZIONE CCNL APPLICATO**
- ✓ **ELENCO NOMINATIVI DEI LAVORATORI, INCLUSO IL PREPOSTO, E ATTESTAZIONI SU:**
 - INFORMAZIONE, FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO
 - CONTRATTO DI LAVORO
 - ESPERIENZA SPECIFICA
 - IDONEITÀ SANITARIA
- ✓ **PROCEDURA DI EMERGENZA**
- ✓ **ELENCO DPI PREVISTI**
- ✓ **DOCUMENTO CONTENENTE L'INDICAZIONE DEL RAPPRESENTANTE DELLA COMMITTENTE**