**PROTOCOLLO DI INTESA**

*(Di norma il Protocollo di intesa è un accordo di carattere generale di programmi, di attività, dove la realizzazione delle attività è rimandata alla stipula di apposte convenzioni. Esso esprime un “interesse a negoziare” e quindi un impegno di natura sostanzialmente politica).*

**TRA**

L’Università Politecnica delle Marche (di seguito denominata Università) CF 00382520427, con sede legale in Ancona, Piazza Roma n. 22, rappresentata dal Magnifico Rettore pro tempore Prof. Gian Luca Gregori nato a San Benedetto del Tronto il 4.06.1961, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Amministrazione del …………………….

**E**

……………………………………………….. con sede legale in ……………………, via ……………………… CF ………………………………, rappresentata dal ………………………………………………… nato a ………………….. il ……………………………………..

**PREMESSO CHE**

*(Le premesse devono contenere la dichiarazione di indirizzo e cioè:*

* *presupposti di diritto e di fatto;*
* *l’interesse comune su un progetto da realizzare;*
* *l’intento di condividere un patto di sviluppo, miglioramento, collaborazione;*
* *l’accordo sulle azioni da intraprendere.)*

 **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di intesa.

**Art. 2 - Finalità**

*(Ente/Soggetto collaboratore)* si impegna a collaborare alla realizzazione del Progetto ………………………….. individuando in accordo con UNIVPM specifici ambiti di collaborazione e attivando tutte le azioni necessarie alla realizzazione delle attività operative di interesse comune, mediante la stipula di specifici accordi redatti in ottemperanza ai regolamenti pertinenti dell’Università e richiamando il presente Protocollo d’intesa.

**Art. 3 - Impegni delle parti**

UNIVPM e *(Ente/Soggetto collaboratore)* si impegnano a rendere disponibile e a condividere reciprocamente, alle condizioni e con le modalità di volta in volta definite attraverso appositi accordi tra le parti, il proprio patrimonio di conoscenze e competenze necessarie per la realizzazione del progetto di cui al precedente articolo, mediante:

(*delineare a grandi linee le azioni di sviluppo delle attività, che andranno poi dettagliate negli accordi specifici)*

*………………………………………………………….*

*………………………………………………………….*

**Art. 4 - Gruppi di lavoro e/o Referenti**

*(Eventuale)*

Per le finalità stabilite nell’art. 2 potranno essere costituiti tra le parti appositi Gruppi di Lavoro che avranno il compito di individuare tutte le iniziative necessarie per il pieno raggiungimento delle finalità previste dal presente Protocollo e degli obiettivi del singolo progetto e potranno essere affiancati da esperti, nei diversi settori, da essi identificati di comune accordo.

*oppure*

Per le finalità stabilite nell’art. 2 ciascuna parte individuerà uno o più Referenti che avranno il compito di individuare tutte le iniziative necessarie per il pieno raggiungimento delle finalità previste dal presente Protocollo e degli obiettivi del singolo progetto e potranno essere affiancati da esperti, nei diversi settori~~.~~

I referenti per l’attuazione del presente protocollo e individueranno di volta in volta i rispettivi referenti responsabili per ogni specifico progetto di interesse comune.

**Art. 5 - Oneri**

*(Generalmente i Protocolli d’Intesa non prevedono oneri a carico delle Parti)*

La collaborazione al Progetto …………………………… non comporta alcun onere finanziario diretto a carico di UNIVPM e *(Ente/Soggetto collaboratore)*.

Ogni iniziativa da realizzarsi in attuazione del presente Protocollo sarà disciplinata da una specifica convenzione che dovrà definire espressamente gli impegni reciproci, le eventuali risorse necessarie e le forme di reperimento delle stesse.

**Art. 6 - Risultati**

Ogni diritto di eventuale sfruttamento dei risultati ottenuti dalle attività realizzate nell’ambito del presente Protocollo sarà oggetto di specifico accordo.

**Art. 7 – Riservatezza**

Le parti si impegnano, tramite apposite procedure che saranno esplicitate negli atti successivi, a non divulgare all’esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto del presente Protocollo di Intesa.

**Art. 8 – Utilizzo dei segni distintivi delle Parti**

La collaborazione di cui al presente Protocollo di Intesa non conferisce alle Parti alcun diritto di usare per scopi pubblicitari, o per qualsiasi altra attività promozionale, il logo, il nome, o altro segno distintivo dell’altra Parte (incluse abbreviazioni).

Sono fatti salvi eventuali diversi accordi stabiliti nelle convenzioni attuative in relazione alla tipologia di attività da svolgere e nel rispetto delle norme stabilite per l’utilizzo del logo dell’UNIVPM.

**Art. 9 - Durata**

Il presente Protocollo di Intesa decorre dalla data della sua sottoscrizione e avrà durata sino al ………………………..

Potrà essere rinnovato previo accordo scritto tra le Parti.

L’eventuale disdetta di una delle parti dovrà essere comunicata all’altra parte a mezzo PEC o lettera raccomandata, con un preavviso di almeno …… mesi. Tutte le attività in corso alla data di eventuale disdetta saranno tutelate e portate a compimento.

**Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy (art. 13 GDPR), le parti si danno reciproco atto che i dati personali relativi a ciascun contraente (quali, ad esempio, dati anagrafici dei legali rappresentanti della società o loro delegati) verranno trattati in ragione del rapporto contrattuale corrente tra le parti ed inseriti ed elaborati nelle rispettive banche dati, al fine esclusivo di gestire i reciproci rapporti contrattuali.

Le informative complete ex artt. 13 e 14 GDPR sono disponibili e potranno essere consultate:

* quanto all’ Università Politecnica delle Marche, al link <https://www.univpm.it/Entra/Privacy/Informative_sul_trattamento_dei_dati_personali/Informativa_accordi_stipulati_con_Ateneo> ;
* quanto al contraente, sul sito web [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](http://www.contraenteb.com/privacy).

Con la sottoscrizione del presente atto ciascuna parte dichiara di avere preso visione delle predette informative.

Secondo quanto previsto dall’art. 2 del presente atto, nel caso in cui per lo svolgimento delle attività oggetto degli accordi attuativi sia previsto il trattamento di dati personali, le parti regoleranno i loro reciproci rapporti, ruoli e responsabilità in relazione al trattamento stesso con gli stessi accordi attuativi.

**Art. 11 - Controversie**

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente Protocollo.

Nel caso in cui non fosse possibile addivenire ad una soluzione in via amichevole, sarà competente il foro di Ancona.

**Art. 12 – Registrazione e spese**

Il presente Protocollo d’Intesa è soggetto a registrazione solo in caso d’uso ai sensi dell’art. 5, primo comma D.P.R. 131 del 26/4/1986 ed art. 4, Tariffa Parte Seconda allegata al medesimo decreto.

*(Se il Contraente è un Ente pubblico inserire la seguente dicitura:)*

La presente convenzione viene sottoscritta con firma digitale ai sensi dell’art. 15 co° 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241.

*Per quanto riguarda l’imposta di bollo va inserita una delle seguenti alternative:*

*(Nel caso in cui l’onere dell’imposta di bollo ricada interamente sull’ Ateneo)*

L’imposta di bollo viene assolta in modo virtuale dall’ Università Politecnica delle Marche come da autorizzazione n. 53209 rilasciata dall’ Agenzia delle Entrate – DRE Marche.

*(Nel caso in cui l’imposta di bollo gravi in misura paritaria tra i contraenti)*

L’imposta di bollo è a carico delle parti in misura paritaria.

L’imposta di bollo viene assolta in modo virtuale per l’intero dalla Parte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, come da autorizzazione n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciata dall’ Agenzia delle Entrate \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

L’altra Parte provvederà al rimborso mediante versamento diretto della quota parte dell’imposta gravante sulla stessa sul conto corrente di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(Nel caso in cui l’onere dell’imposta di bollo gravi unicamente sull’altro contraente)*

L’imposta di bollo viene assolta in modo virtuale dalla Parte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, come da autorizzazione n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciata dall’ Agenzia delle Entrate \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(In mancanza dell’autorizzazione, ad esempio quando il contraente è un soggetto privato)*

L’imposta di bollo viene assolta mediante contrassegno telematico (marca da bollo), il cui codice identificativo è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ancona, lì …………….

Università Politecnica delle Marche per *(Ente/Soggetto collaboratore)*

Il Rettore

Prof. Gian Luca Gregori ……………………………………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Format protocollo di intesa*