Il Direttore del Dipartimento

Il/La sottoscritto/a Prof./Prof.ssa ............................................................ chiede che sia autorizzata la conferenza del Prof./Dott. ……………………………………… docente/libero professionista presso …………………………………………………..., il giorno ………………

alle ore ………. sul tema: …………………………………………..…………………..……………………………… ……………………………………………………………………………………………………….

Per detta conferenza si richiede:

❒ **compenso** di € ……………………. al lordo delle ritenute a carico del conferenziere

Fondo su cui imputare la spesa: ………………………….

❒ il **rimborso spese di viaggio/vitto/alloggio**, previa presentazione, da parte dell'interessato, dei documenti originali di spesa, nella misura prevista dall’art. 4 del Regolamento “Scambi culturali, convegni, congressi”

Fondo su cui imputare la spesa: ………………………….

Ancona, …………………………

Il Richiedente

…………………………………………

Il Direttore

*Prof. Enrico Quagliarini*

…………………………………………

Si allegano:

*locandina e abstract dell’evento con CV sintetico del relatore*